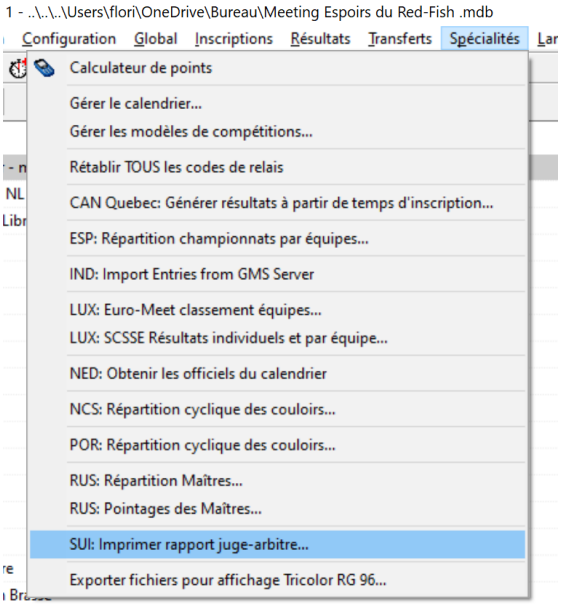
Rapport de juge arbitre

En fin de tout concours en Suisse, le Juge-Arbitre demande l'impression du **rapport du juge-arbitre**.

Éditer le rapport

Spécialités → SUI : Imprimer le rapport juge-arbitre…



Dans la fenêtre **SUI : Imprimer le rapport du juge arbitre Swiss Swimming**, remplissez tous les champs selon les indications du Juge-Arbitre :

- **Sélectionner les sessions** ;
- **Fin de la dernière session** (heure) et **température de l'eau** ;
- **Installation de compétition** ;
- **Classification** (ex. *Compétition interne au club*) ;
- **Prêtets** (ex. *Aucun prêtet n'a été déposé*) ;
- **Nombre de protocoles de records**, **nombre de licences temporaires** ;
- **Contrôle des licences** (ex. *Aucun contrôle*) ;
- **Remarque** (ex. *RAS*) ;
- bouton **Insérer le JA** (« Identifier le juge-arbitre »).

Ajouter / renseigner un Juge-Arbitre

Le Juge-Arbitre se renseigne dans la **Liste des juges** (icône « nouveau » en haut à gauche) :

- **Général** : nom, prénom, préfixe, sexe ;
- **Club et formation** : club, licence, **formation** (ex. *Juge Arbitre A*) ;
- **Adresse** : rue, lieu, pays, état, NPA, téléphone, fax, email.

Imprimer

Utilisez l'**Aperçu** avant l'impression, puis imprimez (ou PDF). Le rapport généré (formulaire Swiss Aquatics *Form. 3.5.2 / 01.10.2005*) est **à imprimer et à remettre au Juge-Arbitre** pour envoi à Swiss Aquatics.

Revision #6
Created 4 December 2023 13:21:25 by Florian
Updated 25 June 2026 12:03:16 by Florian